

Порядок
организации учебного процесса
в период дистанционного обучения в МАОУ СОШ № 56

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Министерства просвещения Российской Федерации, устанавливает правила организации дистанционного обучения в МАОУ СОШ № 56.
2. Информирование участников учебного процесса о переходе на дистанционную форму обучения проводится через официальный сайт МАОУ СОШ № 56 и через многофункциональный автоматизированный информационный комплекс «Электронный журнал» (далее ЭЖ).
3. В МАОУ СОШ № 56 организация Дистанционного Обучения (далее ДО) реализуется на платформе ЭЖ.
4. Расписание занятий на учебный день при дистанционном обучении соответствует расписанию занятий в ЭЖ.
5. Расписание онлайн-уроков также соответствует расписанию уроков в ЭЖ с учётом требований СанПин
6. Правила организации ДО:
 - 6.1. Учителя-предметники организуют свою педагогическую деятельность с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, организуют проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов.
 - 6.2. Длительность учебного занятия – 30 мин. Учебный материал должен быть строго структурирован, с четкими задачами для каждого занятия. Материалы к занятиям должны быть доступны учащимся в соответствии с расписанием.
 - 6.3. Учителя проводят ежедневные консультации с 14.00 до 15.00 по вопросам, возникающим у учащихся через систему сообщений ЭЖ.
 - 6.4. Учителя проводят онлайн-уроки в соответствии с расписанием видео-уроков в ЭЖ (не реже 1 раза в 3 урока) и с обязательным размещением ссылки на онлайн-уроки в ЭЖ на странице «Онлайн-уроки». Онлайн уроки в обязательном порядке проводятся только для предметов с высоким рангом трудности.
 - 6.5. Проверка дистанционных заданий и выставление текущих отметок должны проводиться своевременно, согласно нормам проверки работ.
 - 6.6. Учителя ведут учет образовательных результатов, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Вопрос о периодичности выставления текущих оценок в ЭЖ решает каждый учитель самостоятельно с учётом особенностей и степени трудности изучаемого материала.
7. Для организации ежедневного мониторинга реализации процесса дистанционного обучения
 - 7.1. Классные руководители ежедневно ведут в ЭЖ страницу посещаемости (отмечают тех, кто по болезни или другим причинам временно не участвует в образовательном процессе) и до 12.00 заполняют ее.
 - 7.2. Заместители директора по УВР, по информатизации ведут ежедневный мониторинг ДО по школе и готовят информацию по запросу курирующих организаций.
8. График организации текущего и итогового контроля разрабатывают учебные завучи по параллелям и доводят до сведения участников образовательного процесса.